

Téged keresünk, ha fontos számodra a megbízható vállalati háttér, versenyképes fizetés és szakmai fejlődés mellett, hogy egy vidám, fiatalos csapat tagja legyél.

Főbb feladatok:

- Termékekkel kapcsolatos tanácsadás az ügyfelek, partnerek részére;
- Részvétel az értékesítési csapat munkájában;
- Építési tervrajzok olvasása, tervrajzról anyagmennyiség számítása;
- Vevők, partnerek problémáinak kezelése (visszaru és reklamációs kérdések);
- Munkakörhöz tartozó általános adminisztrációs feladatok ellátása;
- Reklamációk kezelése a területi képviselőkön keresztül;
- Termék reklamációkkal kapcsolatos állásfoglalások készítése és előterjesztése, megoldási javaslatok bemutatása;

Az álláshoz tartozó elvárások:

- Szakirányú (építőipari) középfokú végzettség;
- Felhasználói szintű MS Office ismeret;
- Jó szervezőkészség, rugalmasság;
- Pontos precíz munkavégzés;
- Önálló munkavégzés;
- Jó kommunikációs készség;
- B kategóriás jogosítvány;

Előnyök:

- Építőipari kivitelezésben szerzett tapasztalat;
- Felsőfokú végzettség;
- Angol nyelvtudás;

Amit kínálunk:

- Versenyképes juttatási csomag;
- Cégesautó, laptop, mobiltelefon;
- Fiatalos csapat, barátságos légkör;
- Hosszú távú munkalehetőség, stabil munkahely;

Foglalkoztatás jellege:

- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

- Rugalmas, országos;
- Preferált lakhely (Közép-Magyarország)



VIASTEIN

és a tér átalakul